

四川省职业技能竞赛研究中心

四川省职业技能竞赛研究中心 关于开展 2021 年职业技能竞赛转化成果奖 征集与评审活动的通知

为贯彻落实省委、省政府关于开展职业技能竞赛、推动技能人才队伍建设工作的重要决策部署，梳理并展示我省大力推进“技能四川”建设、在职业技能竞赛转化上取得的系列成果，彰显四川职业技能竞赛在技能人才培养方面的社会价值与教育价值，即日起开展 2021 年四川省职业技能竞赛转化成果征集与评审活动。现将有关事宜通知如下：

一、征集对象

省内各应用型本科院校、职业院校、技工学校、行业协会、研究机构、企业等各行各业各部门从事职业技能竞赛工作的相关人员。

二、征集内容

(一) 赛产融合方面。职业技能竞赛反映职业发展的新水平和新趋势,促进相应行业以竞赛标准、特别是以世赛标准为引领,制定或完善行业技术标准,促进技能人才培养的成果;职业技能竞赛项目与标准转化为企业培训内容,提升行业职业能力的成果;技能竞赛选手以竞赛成果为基础,服务企业生产技术改进,取得良好效益的成果。

(二) 赛研融合方面。将职业技能竞赛作为研究对象,以提高职业技能竞赛水平为目的,对职业技能竞赛技术标准、赛项设置、技术文件和技能竞技培养等进行研究的成果;将职业技能竞赛项目转化到生产研究中,开展生产技术研究成果。

(三) 赛教融合方面。通过职业技能竞赛推动教学改革发展的成果,如根据职业技能竞赛选手能力要求,完善人才培养目标与人才培养模式;根据职业技能竞赛技术标准,优化专业课程设置、丰富课堂教学内容;根据职业技能竞赛评价标准,改进教学评价体系;参考职业技能竞赛基地标准,推进教学实训基地建设;根据职业技能竞赛教练、裁判、翻译等人员要求,提高师资队伍建设和内容。

(四) 赛创融合方面。将职业技能竞赛项目融入到“双创”教育教学工作中,实现以职业技能引导创新创业、教学环节服务创新创业,创新创业反哺专业建设、人才培养的成果。

三、整体安排

本次职业技能竞赛转化成果征集与评审由人力资源和社会保障厅组织领导，四川省职业技能竞赛研究中心负责内容征集、评审与成果展示等具体工作。

活动遵循公平、公正、权威、客观原则，具体流程为：

第一阶段：成果征集（即日起至2021年10月20日）

开展成果征集，申报主体提交申报材料。

第二阶段：专家评审（2021年10月22日至10月30日）

组织专家进行遴选评审，评选产生拟奖励的成果名单，经人社厅审核确定。

第三阶段：成果发布（2021年11月上旬）

召开2021年四川省职业技能竞赛转化成果发布大会，对优秀成果进行奖励。

第四阶段：集结成书（2021年12月）

将优秀成果集结成书。

四、申报要求

职业技能竞赛成果的主要表现形式为有关职业技能竞赛的实施方案、规章制度、管理办法、实操手册、课件（软件）、论文、著作等。每个单位可申报多个项目成果。

各项目成果须单独填报《2021年四川省职业技能竞赛转化成果申报书》（见附件1），佐证材料另附。申报材料内容详实、

条理清晰、有理有据。

纸质材料于 2021 年 10 月 20 日前（寄）送至四川省职业技能竞赛研究中心，电子版同步发送于 sczyjnjs@163.com。

五、奖励措施

1. 奖项评选。本次职业技能竞赛转化成果奖分一等奖、二等奖、三等奖和优秀奖，其中一等奖 3 项、二等奖 6 项、三等奖 12 项、优秀奖 20 项。获奖成果将分别给予获奖证书及相应奖金奖励。

2. 信息发布。对于优秀成果，择优形成专题信息，报送上级有关部门领导参阅。如获得上级部门领导肯定性批示，或经验做法获得官方推广，将根据有关规定给予补助。

3. 经验交流。邀请优秀成果作者参加四川省职业技能竞赛转化成果发布大会，并推选部分成果至人社部、人社厅主办的技能竞赛研讨活动与分享交流活动，面向全国、全省范围对成果进行推广。

4. 媒体推广。对于应征成果，将择优推选至人社部“技能中国”公众号、人社厅官网、“四川人社”公众号与“四川观察”公众号。

六、联系方式

联系人：曾玲

联系电话：028-64195084、13348800426

联系地址：成都市郫都区红光街道港通北三路 1899 号

邮箱：sczyjnjs@163.com

附件：2021年四川省职业技能竞赛转化成果申报书

四川省职业技能竞赛研究中心

2021年9月20日



附件

2021年四川省职业技能竞赛转化成果奖

申报书



成 果 名 称 _____

成 果 主 要 完 成 人 _____

成 果 主 要 完 成 单 位 _____

推 荐 单 位 名 称 _____

申 报 时 间 _____

成 果 所 属 类 别 _____

四川省职业技能竞赛研究中心 制

2021年9月

一、成果简介（可另加附页）

1.成果简介

2.成果主要解决的问题及解决方法

3.成果创新点

4.成果的推广应用效果

二、主要完成人情况

第一完成人 姓 名		性 别	
出 生 年 月		最 后 学 历	
参加工作年限 (×年)		从事竞赛工作 时长 (×年)	
工作 单 位		办 公 电 话	
现从事工作 及专长		移 动 电 话	
电子邮箱		邮 政 编 码	
通 讯 地 址			
何时何地受 何种省部级 以上奖励			
主 要 贡 献	本人签名： 年 月 日		

主要完成人情况

第()完成人 姓名		性 别	
出 生 年 月		最 后 学 历	
参加工作年限 (×年)		从事竞赛工作 年限 (×年)	
工作 单位		办公 电话	
现从事工作 及专长		移动 电话	
电子邮箱		邮政编码	
通讯地址			
何时何地受 何种省部级 以上奖励			
主 要 贡 献	本人签名： 年 月 日		

三、主要完成单位情况

第一完成 单位名称		主管部门	
联系人		联 系 电 话	
传 真		电 子 邮 箱	
通讯 地址		邮 政 编 码	
主 要 贡 献	单位盖章： 年 月 日		

主要完成单位情况

第 () 完成 单位名称		主管部门	
联系人		联 系 电 话	
传 真		电 子 邮 箱	
通讯 地址		邮 政 编 码	
主 要 贡 献	单位盖章： 年 月 日		

四、推荐单位意见

(本栏由推荐单位填写。根据成果的创新性、水平和应用情况写明推荐理由和结论性意见。)

推
荐
意
见

推荐单位盖章：

年 月 日

六、附件目录

1. 反映成果的总结（不超过 5000 字）

2. 佐证材料（凡成果申报书及总结中提到的方案、制度、标准等文本材料，成果推广应用效果中提到的人员、资金、效益等数据，均需提供佐证材料。佐证材料不设封面，首页为材料目录。）

(1)

(2)

(3)